

Praktijkovereenkomst voor Lianne Koster Praktijk voor Haptotherapie

Om mijn werk als GZ-Haptotherapeut goed te kunnen doen en om u te informeren, dienen we overeenstemming te hebben over de voorwaarden van de behandeling.

Algemeen:

- Tijdens het eerste consult wordt de cliënt geïnformeerd over de behandelwijze. Samen wordt het behandeldoel besproken en kan de cliënt zich in het behandeldoel en de behandelwijze vinden. Tijdens de intake en tussentijdse evaluatiemomenten stemmen we gezamenlijk af over uw hulpvragen, behandeldoelstelling(en) en behandelwijze. De cliënt geeft toestemming voor de behandeling. Als u behoefte heeft aan een extra evaluatiemoment of er onduidelijkheden ontstaan zijn over uw behandeling kunt u dat altijd aangeven.
- De praktijk is aangesloten bij de vereniging voor haptotherapeuten (VVH) en werkt onder de door hen opgestelde condities. Daardoor is de kwaliteit van de zorg en uw privacy gewaarborgd. De inhoudelijk informatie over de gehanteerde richtlijnen volgens wet van privacy (WGBO) wordt tegelijk verstrekt met deze overeenkomst. Voor meer informatie zie www.haptotherapeuten-vvh.nl.
- Mocht u onverhoopt niet tevreden zijn over het verloop van de behandeling dan kunt u dat altijd bespreken met me. Ook is er een klachtrecht geregeld bij de beroepsvereniging (VVH Commissie van Toezicht).

Verslaglegging:

Ik hanteer een digitaal cliëntendossier in een beveiligde omgeving volgens de AVG. Ten behoeve van de intake en het behandelproces vraag ik persoonsgegevens aan u en door het verstrekken ervan geeft u mij toestemming uw gegevens op te slaan en te verwerken voor het goed te laten verlopen van het behandelproces en doelmatig beleid en beheer van Lianne Koster Praktijk voor Haptotherapie.

Kosten:

- Het tarief voor GZ-Haptotherapie is € 92,50 per behandeling. Een sessie duurt ongeveer drie kwartier. Ook een intake geldt als eerste behandelmoment.
- Mogelijk krijgt u gedeeltelijk de behandelkosten voor haptotherapie vergoed vanuit de aanvullende zorgverzekering. Daarover kunt u contact opnemen met uw eigen zorgverzekeraar.
- Als een afspraak ten minste 48 uur van tevoren wordt afgezegd, dan wordt de gereserveerde tijd niet in rekening gebracht. Afspraken die niet doorgaan zonder tijdige afmelding worden in rekening gebracht.

Betaling:

- U ontvangt per sessie een factuur. Deze kunt u overmaken op het vermelde bankrekeningnummer en bij uw zorgverzekeraar indienen. De zorgverzekering keert dan, indien opgenomen in uw aanvullend pakket, de vergoeding aan u uit. Verzoeken tot een uitzondering in de regeling ten aanzien van de betaling dient voorafgaand aan het consult met mij besproken te worden. Als uw werkgever de kosten betaald, wordt op maat een offerte opgesteld.

- Als 21 dagen na het versturen, de factuur van de behandeling nog niet is betaald, zal ik altijd eerst een herinnering sturen. Mocht de factuur daarna nog niet voldaan zijn, ben ik gerechtigd een incassoregeling te treffen. De kosten die verband houden met deze vordering komen voor uw rekening.

Verslaglegging en informeren derden:

- Vanzelfsprekend blijft alles wat er ter sprake komt binnen de behandeling binnenskamers. Elk overleg met derden over uw therapie gebeurt alleen na overleg en met instemming van de cliënt.
- Tijdens de evaluatie en bespreken van plan van aanpak stemmen we af of uw (huis)arts, doorverwijzer of medebehandelaar schriftelijk geïnformeerd wordt over uw haptotherapeutische behandeling(en).
- Bij de intake en tijdens het behandelproces vraag ik persoonsgegevens aan u en door het verstekken ervan geeft u mij toestemming uw gegevens voor bovenstaande te gebruiken. Ik gebruik uw gegevens niet voor andere dan de hier voor beschreven doeleinden. U kunt mij altijd verzoeken uw persoonsgegevens uit uw dossier te verwijderen. Dat is uw recht op vergetelheid.

Bij beëindiging van de therapie:

- De afsluiting van het therapieproces gaat in overleg met elkaar. Bij voorkeur in de vorm van een afsluitende behandeling of gesprek. De vraag is of u daarna een evaluatie/ cliënt tevredenheidsformulier wil invullen.

Akkoord:

Ik geef u deze overeenstemming ter ondertekening. U gaat daarmee akkoord met de inhoud. Wanneer u het niet eens bent met de inhoud vraag ik u dit met mij te bespreken.

De bovenstaande praktische afspraken, gecombineerd met vakkundigheid, enthousiasme en de richtlijnen van de beroepsvereniging VVH, vormen de basis voor een succesvolle behandeling.

Datum en plaats:

.....

Naam cliënt:

.....

Handtekening cliënt:

.....

Jonger dan 16 jaar

Als u jonger bent dan 16 jaar heb ik ook de naam en handtekening van uw ouder/voogd nodig. Naam en handtekening ouder/voogd:

.....

Met mijn deskundigheid en enthousiaste inzet, tezamen met deze praktische afspraken, verwacht ik dat een goede samenwerking gewaarborgd is.

Met vriendelijke groet,

Lianne Koster